



SOUTH EAST CENTRAL RAILWAY

BILASPUR/ DIV



ID: 2021057216

Office Of: वरिष्ठ मण्डल कार्मिक अधिकारी/बिलासपुर
Sr. DPO/BSP
Date : 09-08-
2021

Office Order No. :
DPB/826/2021

अभियांत्रिक विभाग संबन्धित निम्नलिखित त्वरित प्रभावी आदेश जारी किया जाता है:-

The following transfer order pertaining to ENGINEERING Department is issued to have immediate effect.

निम्नलिखित कर्मचारी का स्वानुरोध आधार पर बिना बारी के वर्तमान वेतनमान एवं धारिता में अंतरा मंडलीय स्थानांतरण किया जाता है।

The following staff is transfer on Intra Divisional Own Request on Out of Turn Basis and posted in same pay scale and capacity as follows:-

Sr No.	Name / HRMS ID / Employee No	Sub Type / W.E.F	Existing Particular	Revised Particular	Remarks
			Department / Designation Zone /Division/Station/Office/Section BU Pay Level/Basic Pay	Department / Designation Zone /Division/Station/Office/Section BU Pay Level/Basic Pay	
1	MANILA KASHYAP / HYUEKU / 39229800626	Transfer-within-same-unit / 09-08-2021	CIVIL ENGINEERING / TRACK MAINTAINER-IV / SECR / BSPD / BSP / SSE/P.WAY/BSP / 3402365 1 / 19700	CIVIL ENGINEERING / TRACK MAINTAINER-IV / SECR / BSPC / BSP / 1000 1 / 19700	उप मुख्य कार्मिक अधिकारी (निर्माण संगठन)/बिलासपुर के अधीन (बिल इकाई स.-1000) उप मुख्य कार्मिक अधिकारी (निर्माण संगठन)कार्यालय बिलासपुर में ग्रेड पे-1800 लेवल-1 में ट्रेकमेन-IV/(निर्माण संगठन)/ बिलासपुर में अस्थाई रूप में बिना बारी के। TM-IV/(Construction Org.)/BSP in GP-1800 Level-1 under Dy. CPO/(Con. Org.)/BSP (Bill Unit No-1000) on out of turn basis in temporary basis.

Note-

1. उपरोक्त स्थानांतरण मण्डल रेल प्रबन्धक/बिलासपुर के द्वारा अनुमोदित है।

The above transfer is approved by the Competent Authority i.e. DRM/BSP.

2. यदि रेलवे आवास खाली करना/रोकना हो तो उस पर वर्तमान नियमानुसार करवाही की जाएगी। कर्मचारी को पूर्व स्टेशन में आबंटित मकान को तुरंत खाली करना है, अन्यथा दो माह पश्चात डेमेज किराया की कटौती शुरू कर दी जाएगी।

The vacation/Retention of Railway Quarters if any shall be de3al as per extent rules. Employees should be vacated the railway Quarter as soon as possible, otherwise damage rent will be deducted after 02 month.

3. कार्यभार ग्रहण तिथि की सूचना इस कार्यालय को दी जाये।

The date of joining of the staff should be intimated to this office.

4. सेवा पुस्तिका में उपयुक्त प्रविष्टि सुनिश्चित की जाए।

Suitable entries should be made in the service sheet.

5. उपरोक्त कर्मचारी किसी भी प्रकार के स्थानांतरण भत्ता हेतु पात्र नहीं है।

The above employee is not eligible for transfer allowance in any way.

Digitally Signed.
Name: U.Shiv Shankar Rao
Date: 09-Aug-2021 17:23:35
Location: BSPD/SECR

सहायक कार्मिक अधिकारी
Asstt. Personnel Officer

File Reference No. : SECR-BSP0PERS(NOTE)/110/2021-O/o Sr.DPO/BSP/SECR

Copy forwarded for information and necessary action to:

व.मं.वित्त प्र., राजभाषा अधि., उप मुख्य कार्मिक अधिकारी (निर्माण संगठन)/बिलासपुर व.मं.इंजी.(समन्वय) संबन्धित सहा.मं.इंजी.,संबन्धित व.

अनुभाग इंजी.(रेलपथ) मु.कार्या.अधीक्षक (बिल्लस-III)] मु.कार्या.अधीक्षक (सू.प्रौ.) कर्मचारी से संबन्धित, सेवा पुस्तिका, कार्यालय आदेश फ़ाईल ।

SR. DFM, RBA, Dy. CPO/(Con. Org.)/BSP SR. DEN(Central-II)BSP, Concern ADEN, Concern SSE(P-Way), CH.OS (Bill-III), CH.OS/IT, STAFF CONCERN SR, O.O.