



दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे
South East Central Railway

कार्मिक विभाग, मंडल रेल प्रबंधक कार्यालय, रायपुर

Personnel Department, Divisional Railway Manager Office, Raipur



क्र: SECR-R0PERS(PnM)/142/2021/e-47315

दिनांक: 03.10.2025

अधिसूचनासं / NOTIFICATION NO.108/2025

विषय: / Subject: रायपुर मंडल/दपूमरे के अंतर्गत विभिन्न विभाग के लिए कनिष्ठ लिपिक सह टंकक (33.33% DPQ) पे मैट्रिक्स लेवल-2 के विरुद्ध रिक्तियों को भरने के संबंध में |Filling up the post of Jr. Clerk cum typist (33.33% DPQ) PML – 2 of various Departments of Raipur Division/ SECR.

<><><><><>

रायपुर मंडल के क्षेत्राधिकार के अंतर्गत सभी विभाग (आरपीएफ एवं लेखा विभाग को छोड़कर) के लिए कनिष्ठ लिपिक सह टंकक विरुद्ध (33.33% डीपीक्यू) पे मैट्रिक्स लेवल-2 के '7' रिक्त पदों को भरने हेतु विकल्प के आधार पर इच्छुक पात्र कर्मचारियों के लिए सीबीटी परीक्षा (कम्प्यूटर आधारित परीक्षा) के द्वारा चयन का आयोजन करने का निर्णय लिया गया है जिसकी रिक्तियों का विवरण निम्नलिखित है। In order to fill up seven (07) vacancies in the category of Jr. Clerk cum typist in PML-2 against 33.33% DPQ of all Department (except Account and Security), it has been decided to conduct a selection through written test (CBT) by calling options from willing eligible candidates of all Department (except Account and Security) within jurisdiction of Raipur Division/SECR, the details of Vacancies are as under:-

क्र/ Srl No.	विभाग/Deptt	रिक्तियां / Vac.	श्रेणी/Category			PwBD के लिए रिक्ति आरक्षित/vacancy reserved for PwBD (Open to all)
			अनु.जाति/SC	अनु.जन.जाति/ST	सामान्य/UR	
1.	Personnel	02	01	00	01	(02) posts for Clause (a) to (d)
2.	Mechanical	04	01	00	03	
3.	Operating	01	00	00	01	
	कुल/Total	07	02	00	05	

1. कर्मचारियों की पात्रता और सेवा शर्तें: ELIGIBILITY AND SERVICE CONDITIONS OF STAFF :

a). पीसीपीओ/एसईसीआर पत्र क्रमांक पी-एचक्यू/रूल/105/12/5530 दिनांक 31.05.2017 में उल्लिखित श्रेणी के पूर्व ग्रेड-डी कर्मचारी, जो नियमित रूप से काम कर रहे हैं और रायपुर डिवीजन में ग्रहणाधिकार रखते हैं, उपरोक्त पदों के लिए आवेदन करने के पात्र हैं, बशर्ते कि उन्होंने 02 वर्ष की सेवा पूरी कर ली है (अनारक्षित और अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के मामले में भी)। वेतन मैट्रिक्स लेवल -2 में कनिष्ठ लिपिक सह टंकक की पात्रता मानदंड की तिथि अधिसूचना जारी करने की तिथि (अर्थात् 03.10.2025) है। The erstwhile Gr-D staff in the category as mentioned in PCPO/SECR letter no. P-HQ/RUL/105/12/5530 Date 31.05.2017 working on regular measure and having lien in Raipur Division are eligible to apply for the above posts subject to condition that they have completed 02 years of service in case of UR and SC, ST candidates also having 02 years of service as per Estt. Rule No.70/2017. The cut of Date of eligibility criteria of Jr. Clerk cum typist in PML-2 is the date of issue of Notification (i.e. 03.10.2025) as per Railway Board's letter No. E(NG)/I-2011/CFP/10 Date 19.02.2013 (Estt Rule No. 13/2013) and CPO/SECR's letter No. P-HQ/RUL/105/12/534 Date 27.02.2013 (Estt Rule No. 41/2013).

b). वेतन मैट्रिक्स लेवल-1 वाली श्रेणियों के वे कर्मचारी जिनके लिए पदोन्नति का कोई नियमित अवसर मौजूद नहीं है, आवेदन करने के पात्र हैं। पीसीपीओ/एसईसीआर के पत्र संख्या पी-मुख्यालय/आरयूएल/105/12/5530 दिनांक 31.05.2017 में उल्लिखित पूर्ववर्ती ग्रेड-डी कर्मचारी वेतन मैट्रिक्स लेवल-2 के साथ कनिष्ठ लिपिक सह टंकक के रिक्त पदों को भरने के लिए आवेदन करने के लिए पात्र हैं। Employee in the categories carrying Pay Matrix Level-1 for whom no regular avenue of promotion exist, are only eligible to apply. The erstwhile Gr-D employee working categories as mentioned in PCPO/SECR's letter No. P-HQ/RUL/105/12/5530 Date 31.05.2017 is eligible to apply for filling up vacancies of Jr. Clerk cum Typist with Pay Matrix Level-2.

क्रमशः...

...2...

2 पाठ्यक्रम/ Syllabus:- कनिष्ठ लिपिक सह टंकक 33.33% डीपीक्यूके पद पर चयन के लिए अंतिम पाठ्यक्रम संबंधित कर्मचारियों के बीच व्यापक प्रकाशन हेतु अनुलग्नक-ए के रूप में संलग्न है। The tentative syllabus for selection to the post of Jr. Clerk cum typist (33.33% DPQ) is enclosed as **Annexure-A** for wide publication amongst the staff concerned.

3. लिखित परीक्षा की प्रक्रिया / Procedure for written examination:

- परीक्षा कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) के माध्यम से आयोजित की जाएगी। The exam will be held in the manner of Computer Based Test (CBT)
- प्रश्न पत्र 100% वस्तुनिष्ठ प्रकार का होगा। Question paper will be 100% objective type.
- सभी प्रश्न बहु विकल्पीय होंगे। All the questions will be of multiple choices only.
- गलत उत्तरों के लिए निगेटिव मार्किंग नहीं होगी। There will be no negative marking for incorrect answers.
- इसमें राजभाषा नीति पर 10 वैकल्पिक प्रश्नों सहित 110 प्रश्न होंगे और उम्मीदवारों को केवल 100 प्रश्नों के उत्तर देने होंगे। There will be 110 questions including 10 optional questions on official language policy and candidates will have to answer 100 questions only
- वस्तुनिष्ठ प्रकार के बहुविकल्पीय प्रश्नों की परीक्षा की अवधि 120 मिनट होगी। The duration of examination under objective type multiple choices will be 120 minutes.

(PCPO/SECR/BSP's Estt. Rule No: 200/09, 196/11, 359/18, 164/19, 180/19, 267/19 & 315/19)

4. परीक्षा की तिथि और स्थान / Date of Examination and Venue:

परीक्षा की तिथि, स्थान और समय के बारे में समय-समय पर सूचित किया जाएगा। हालांकि, स्वयंसेवी कर्मचारियों को यह सूचित किया जाना चाहिए कि अनुपस्थित सामान्य चयन के लिए कोई पूरक परीक्षा नहीं होगी। परीक्षा की तिथि, स्थान और समय के बारे में समय-समय पर सूचित किया जाएगा। हालांकि, स्वयंसेवी कर्मचारियों को यह सूचित किया जाना चाहिए कि अनुपस्थित सामान्य चयन के लिए कोई पूरक परीक्षा नहीं होगी। The date, venue and time of examination will be intimated in due course. However, it is to be advised to the volunteering staff that there will be no supplementary examination for the absentees being General Selection.

5. आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि / LAST DATE FOR SUBMISSION OF APPLICATION:-

a). योग्य एवं इच्छुक कर्मचारियों को निर्धारित प्रपत्र में अपना आवेदन उनके कार्यालय में 13.10.2025 तक या उससे पहले जमा करना होगा। संबंधित विभाग को सभी आवेदनों को एक साथ कार्मिक विभाग को DAR/SPE/VIG मंजूरी के साथ 14.10.2025 तक या उससे पहले भेजना होगा। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन बिना कोई कारण बताए अस्वीकार कर दिए जाएंगे। Eligible and willing staff has to submit his application in the prescribed proforma to his office on or before 13.10.2025. Concerned department has to forward all the applications in one bunch to Personnel Department along with DAR/SPE/VIG clearance of or before 14.10.2025. Application received after the last date will be rejected without assigning any reason.

b). कृपया ध्यान दें कि आवेदन में सभी प्रासंगिक कॉलम पूर्ण रूप से भरे जाने चाहिए तथा लागू कॉलमों को 'NA' दर्शाते हुए काट दिया जाना चाहिए तथा आवेदन में निर्दिष्ट नियंत्रण पर्यवेक्षक / अधिकारियों द्वारा विधिवत सत्यापित और प्रमाणित करके अग्रेषित किया जाना चाहिए, अन्यथा उस पर विचार नहीं किया जाएगा। It may be noted that all the relevant columns in application should be filled completely & strike out the applicable columns indicating as 'NA' and forwarded duly verified and certified by the controlling supervisor/officers whoever specified in the application, otherwise same will not be considered.

6. चयन का तरीका और योग्यता अंक/MODE OF SELECTION AND QUALIFYING MARKS:-

चयन में लिखित परीक्षा (सीबीटी) और सेवा रिकॉर्ड का मूल्यांकन शामिल होगा। लिखित परीक्षा (सीबीटी) में प्रदर्शन को 85% महत्व दिया जाएगा, जबकि सेवा रिकॉर्ड/एपीएआर को 15% महत्व दिया जाएगा। The selection shall consist of written examination (CBT) and assessment of Record of service. While 85% weightage will be given to the performance in the written examination (CBT), 15% weightage will be given to service records/APARs.

लिखित परीक्षा में निर्धारित प्रतिशत योग्यता अंक प्राप्त करने वाले ही सेवा अभिलेखों/एपीएआर की जांच के अधीन होंगे। कर्मचारी को 60% अंक प्राप्त करने होंगे। जूनियर क्लर्क सह टाइपिस्ट का पद गैर-सुरक्षा है, इसलिए एससी/एसटी समुदाय के उम्मीदवारों के लिए योग्यता अंकों में छूट स्थापना नियम संख्या 266/99 के अनुसार लागू है, यह चयन 'उत्कृष्ट' श्रेणी में नहीं आएगा। Only those who secure the prescribed percentage of qualifying marks in the written test will be subjected to scrutiny of records of service/APARs. The employee must secure 60% marks. The post of junior clerk cum typist is non-safety hence the relaxation in the qualifying marks for candidates belongs to SC/ST community is applicable as per Estt. Rule no. 266/99. The 'Outstanding' category will not apply to this selection.

...3...

7. सामान्य जानकारी / General Information:

- a. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों को निर्धारित आवेदन पत्र के साथ जिला मजिस्ट्रेट, कलेक्टर या तहसीलदार के पद से नीचे का न हो, प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतिलिपि संलग्न करनी होगी। SC/ST candidates shall apply in the prescribed application form along with attested true copy of the certificate issued by the District Magistrate, Collector or authorized officer not below the rank of Tehsildar.
- b. लिखित परीक्षा समाप्त होने के पश्चात् मंडल स्तर पर आयोजित विभागीय परीक्षाओं के लिए उत्तर कुंजी वेबसाइट (www.secr.indianrailways.gov.in) पर प्रकाशित की जाएगी। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे वेबसाइट से उत्तर कुंजी डाउनलोड करें तथा वस्तुनिष्ठ प्रश्नों में वैकल्पिक उत्तरों के संबंध में अपना अभ्यावेदन 03 दिन के भीतर संबंधित विभाग को प्रस्तुत करें। इसके पश्चात् किसी भी अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। लिखित परीक्षा समाप्त होने के पश्चात् मंडल स्तर पर आयोजित विभागीय परीक्षाओं के लिए उत्तर कुंजी वेबसाइट (www.secr.indianrailways.gov.in) पर प्रकाशित की जाएगी। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे वेबसाइट से उत्तर कुंजी डाउनलोड करें तथा वस्तुनिष्ठ प्रश्नों में वैकल्पिक उत्तरों के संबंध में अपना अभ्यावेदन 03 दिन के भीतर संबंधित विभाग को प्रस्तुत करें। इसके पश्चात् किसी भी अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। After the written examination is over, the answer keys will be published on the website (www.secr.indianrailways.gov.in) for the departmental examinations conducted by the division at its level. Candidates are advised to download the answer key from the website and submit their representation regarding alternative answers in objective type questions to the concerned department within 03 days. After which no further representation will be considered.
- c. अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा के परिणाम के प्रकाशन से पहले अपने सर्विस रिकॉर्ड और ईएसआर में पिछले 03 वर्षों यानी 2022-23, 2023-24 और 2024-25 के पुरस्कार और दंड की प्रविष्टि करना आवश्यक है, परिणाम प्रकाशन के बाद ईएसआर में पुरस्कार और दंड जोड़ने के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। Candidates are required to get the entry of awards and punishment of last 03 years i.e. 2022-23, 2023-24 and 2024-25 in their eSR before publication of result of written examination, after publication of result request for adding Award and punishment in eSR will not be considered.
- d. सभी अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे निर्धारित तिथि को उचित पहचान पत्र के साथ परीक्षा हॉल में उपस्थित हों। सभी अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे निर्धारित तिथि को उचित पहचान पत्र के साथ परीक्षा हॉल में उपस्थित हों। All candidates are advised to attend the examination hall on scheduled date of exam along with proper identification memo.
- e. यूनिट/अनुभाग प्रभारियों को सलाह दी जाती है कि वे कर्मचारियों को उचित पहचान पत्र के साथ सकारात्मक रूप से रिहा करें। Unit/Section in-charges are hereby advised to release the staff positively with proper identification memo.
- f. मुख्य परीक्षा शुरू होने से पहले परीक्षा केंद्र पर कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) के माध्यम से मॉक टेस्ट होगा ताकि उम्मीदवार सीबीटी से परिचित हो सकें। There will be mock test at the exam centre before starting main examination through Computer Based Test (CBT) so that candidates can be familiar with the CBT.
- g. परीक्षा के दौरान किसी भी अनुचित साधन का प्रयोग पाए जाने पर, अभ्यर्थियों को परीक्षा हॉल छोड़ने के लिए कहा जाएगा तथा उन्हें डी.ए.आर. के तहत दंडित भी किया जाएगा। In case of any unfair means noticed during the examination, candidates shall be asked to leave the examination hall and they will liable to be punished under DAR also.
- h. यदि किसी भी स्तर पर आवेदक की उम्मीदवारी के संबंध में कोई विसंगति पाई जाती है तो उसे बिना किसी सूचना के चयन के किसी भी स्तर पर रद्द किया जा सकता है। If any discrepancies are found at any stage in regard to the applicant's candidature is liable to be cancelled at any stage of selection without any information.
- i. किसी भी विवाद की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण लागू होगा। In case of any dispute, the English version shall be applicable.
- j. The notification also available on SECR website-http://www.secr.indianrailways.gov.in Link of the Home page: Dept./Div of SECR → Divisions → Raipur → Personnel → Notifications

Encl.: 1. Annexure – A (Syllabus), 2. Annexure – B (Application).

Digitally Signed by
Indrajeet Kumar Sinha

Date 03.10.2025 17:58:04

Reason: Approved
कृते वरिष्ठ मंडल कार्मिक अधिकारी / रायपुर

No. SECR-R0PERS(PnM)/142/2021/e-47315

Date 03.10.2025

Copy forwarded for information and necessary action to:

All Branch Officer, PS to DRM for kind information of DRM/R, OS/to ADRM for kind information ADRM/OP, Ch.OS (Admn. & Ruling), OS(Conf.), OS/MPP,DC-SECRM/R, DS-AISCSTREA/R, DS-SECROBCEA/R.

कृते वरिष्ठ मंडल कार्मिक अधिकारी / रायपुर

Annexure-A

Application for selection to the post of **Jr Clerk-cum Typist** in PML-2 of Raipur Division against 33.33% DPQ.

Ref: Notification No. 108/2025 dated 03.10.2025

Affix recent photo

SN	Particulars	Details
1.	Name of the Candidates (in Block Letters)	
2.	Fathers name	
3.	Present Designation	
4.	Present Level	
5.	Station/Office/Unit	
6.	PF/Employee No.	
7.	HRMS ID	
8.	Date of Birth	
9.	Community	
10	Whether LV under PwBD Act (enclose certificate by Govt. Doctor)	
11	Date of appointment	
12	Educational Qualification	
13	Date of Regularization (if applicable)	
14	Date of joining in this division (in case of transferred in from other Division)	
15	Mobile No.	

Note: Above all entries are mandatory. Any column left blank the application will be rejected.

Signature of the employee

Date:

Place:

The particulars furnished by the staff working under me are verified and found correct.

Signature alongwith stamp
of Subordinate/Incharge

**Syllabus for written test to the post of Jr. Clerk-cum-Typist in PML-2 against
33.33% DPQ in Raipur Division**

1. Arithmetic ability
 - a) Profit and loss
 - b) Simple interest
 - c) Compound interest
 - d) Percentage
 - e) Rations and proportion
 - f) Time and work
 - g) Time/distance/speed
2. General knowledge and current topics of Railway and its working
 - a) Railway system
 - b) Welfare activities in Railway, Leave, Pass, D&A, service conduct rules, Salary, wages, HOER, Recruitment, Training, and all allowances, loans and advances.
 - c) Who's who
 - d) Invention/science/information technology
 - e) Railway matters immediately pertaining to working of different departments like Engineering, Commercial, Operating, Mechanical, Electrical, S&T, Medical and General Administration etc.
 - f) RTI and other new legislations
3. Knowledge of English Language
 - a) Vowels
 - b) Use of noun, pronoun, verb, adverb, and adjectives
 - c) Synonyms, antonyms
 - d) Use of right words/sentence/idioms and phrases
4. Official language policy of Govt. of India
राजभाषा प्रचार प्रसार नियम