



सत्यमेव जयते

कार्यालय / Office

कार्मिक विभाग, रायपुर मंडल / Deptt.of Personnel, Raipur Division
दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे / South East Central Railway

दू.भा. / Tele : 72430 (Rly), 0771-2252290 (DOT) फ़ैक्स / Fax : 72430 (Rly), 0771-2252290(DOT)

क: SECR-R0PERS(PnM)/184/2021-O/o SR.DPO/R/SECR 50228

Date: 09-12-2024

NOTIFICATION NO. 148/2024

Sub: रायपुर मंडल के अभियांत्रिक विभाग के 25 प्रतिशत एसक्युक्यु के अंतर्गत तकनीशियन ग्रेड-III (वेल्डर) लेवल-2 की पदोन्नति के संबंध में। Filling up the post of Technician Gr.-III (Welder) in Pay Matrix Level-2 against 25% SQQ in Engineering department of Raipur Division/ SECR.

द.पू.म.रे. के रायपुर मंडल के अभियांत्रिक विभाग में पे मैट्रिक्स लेवल-2 में तकनीशियन ग्रेड-III (वेल्डर) के 02 रिक्त पदों को 25 प्रतिशत एसक्युक्यु के विरुद्ध भरने के लिए प्रस्ताव है जिसके लिए सहायक (अर्थात हेल्पर/कार्य, पी वे वाल्व ऑपरेटर) और अभियांत्रिक विभाग में पे लेवल-1 में कार्यरत ट्रैकमैटेनर ग्रेड-IV से आवेदन मंगाया गया है जो आवश्यक शैक्षणिक योग्यता रखते हैं एवं नीचे दी गई सेवा शर्तों को पूरा करते हों। रिक्तियों का विवरण निम्नानुसार है। It is proposed to form a panel for filling up of 02 posts of Technician Gr.-III(Welder), in Pay Matrix Level-2 against 25% SQQ In Engineering department of Raipur Division of SECR by calling option from volunteers from amongst serving Assistant(i.e. erstwhile Helper/Works, P.Way, Valve Operator) and Track Maintainer Gr.-IV in Pay Level-1 working in Engineering department, possessing the educational qualifications and fulfilling the service conditions as detailed below. The break-up of vacancies is as under:-

Sl. NO.	Category	Pay Matrix	Total Vac.	Break up			
				UR	SC	ST	Total
1	Tech.-III (Welder)	Level-2	02	02	00	00	02

1. कर्मचारी की योग्यता एवं सेवा शर्तें ELIGIBILITY AND SERVICE CONDITIONS OF STAFF :

- 1.1 अभियांत्रिक विभाग में पे लेवल-1 में कार्यरत सभी सेवारत सहायक सहायक (अर्थात हेल्पर/कार्य, पी वे वाल्व ऑपरेटर) और अभियांत्रिक विभाग में पे लेवल-1 में कार्यरत ट्रैकमैटेनर ग्रेड-IV जिन्होंने न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता 10 वी कक्षा या आईटीआई उत्तीर्ण/पाठ्यक्रम उत्तीर्ण की हो एवं बी-वन चिकित्सा वर्गीकरण में दो साल की नियमित सेवा और चिकित्सकीय रूप से फिट होने के साथ पूर्ण अवधि प्रशिक्षु चयन के लिए पात्र हैं। All serving Assistant(i.e. erstwhile Helper/Works, P.Way, Valve Operator) and Track Maintainer Gr.-IV in Pay Level-1 working in Engineering department who passed the minimum qualification of 10th class (Matriculation) or ITI passed/course completed act apprentice with having two years of regular service and **medically fit in Bee-One** medical classification are eligible to volunteer for selection.

117/2006(Estt Rule 190/06) (Authority : Estt Rule No.52/98, 38/19 & 190/19)

- 1.2 कर्मचारियों की पात्रता निर्धारित करने की अंतिम तिथि अधिसूचना जारी करने की तिथि होगी। इस अधिसूचना के जारी होने की तारीख यानी 09.12.2024 को आवेदकों की सभी आवश्यक योग्यता आयु, शैक्षणिक योग्यता आदि पूर्ण होना चाहिए। The cut-off date for determining the eligibility of staff should be the date of issue of notification. As such the volunteering employees should fulfill the service conditions of age and educational qualification and other service conditions as on the date of issue of this notification i.e. as on **09-12-2024.**

RB117/2006 (Authority : Estt Rule No.190/2006)

- 1.3 जिन कर्मचारियों को स्थनापन्न के रूप में नियुक्त किया गया है। ओ बाद में समूह डी पदों पर नियमित किया गया है, उन्हें नियमितीकरण की तारीख से गिने जाने वाले दो वर्षों की सेवा शर्तों को पूरा करना आवश्यक है। The staff who are appointed as substitutes and subsequently regularized in a erstwhile group 'D' posts are required to fulfill the service condition of (02) two years counted from the date of regularization.

- 1.4 नोट: उन कर्मचारियों के संबंध में जिन्होंने आईआरओटी/आईडीओटी के तहत तलिय वरियोता पर इस मंडल में रिपोर्ट किया/ज्वईन किया है, उन्हें पुरानी यूनिट में की गई सेवा की नई वरिष्ठता युनिट में पदोन्नति के लिए अर्हक सेवा के उद्देश्य से गिना जाएगा, बशर्ते:—In respect of employees who have reported/joined on this division on Inter Railway request transfer/Inter Divisional request transfer on bottom seniority, the service rendered in the old unit will count for the purpose of qualifying service for promotion in the new seniority unit provided: -
- iii. मौजूदा नियमों के अनुसार वह ग्रुप सी पद पर चयन के लिए विचार किए जाने के योग्य हैं। He/She is otherwise eligible to be considered for the selection to Group 'C' post as per extant rules; and. जिस श्रेणी में वह पुरानी इकाई में कार्यरत था, वह नई इकाई में भी चयन के लिए पात्र हैं। The category in which he/she was working in the old unit is an eligible category for the selection/post in the new unit also.

(Authority : Estt Rule No.52/2006 & 163/2006)

2. चयन पूर्व प्रशिक्षण / PRE-SELECTION COACHING:

एस सी/एस टी के लिए रिक्तियां नहीं होने के कारण परीक्षा पूर्व प्रशिक्षण का आयोजन नहीं किया जायेगा Due to non-availability of vacancies for SC/ST category, pre-exam test will not be conducted.

(Authority: PCPO/BSP' lt. No.P-HQ/RUL/105/2 dated 19-07-23)

3. चयन का तरीका एवं योग्यता अंक / MODE OF SELECTION AND QUALIFYING MARKS.

- 3.1 प्रोफेशनल एबिलिटी / Professional Ability: - प्रोफेशनल एबिलिटी का मुल्यांकन चयन के क्षेत्र में केवल लिखित परीक्षा के द्वारा किया जायेगा। प्रोफेशनल एबिलिटी के साथ ही साथ कुल 60 प्रतिशत अंक प्राप्त करना आवश्यक है। The professional ability of the employees in the field of selection will be adjudged thorough written test only. The employees must secure 60% of marks in professional ability.
- 3.2 तकनिशीयन ग्रेड—III(वैल्डर) का पद सुरक्षा संबंधित पद है इसलिए इस परीक्षा में एस सी/एस टी उम्मीदवारों के लिए कोई छुट नहीं है। उन्हें भी सामान्य उम्मीदवार की तरह प्रोफेशनल एबिलिटी के साथ ही साथ कुल 60 प्रतिशत अंक प्राप्त करना आवश्यक है। The post of Tech Gr-III being a safety one, there will be no relaxation in qualifying marks for candidates belonging to SC/ST community. They have to obtain minimum of 60% in written test & 60% in aggregate.

Factors/Headings	Maximum Marks	Qualifying Marks
Professional ability	85	60%
Record of service	15	
Total	100	60%

- 3.3 सेवा अभिलेख के अंतर्गत अंको का वितरण Distribution of marks under head of record of service:-

15 marks	1. पिछले तीन वर्षों के एपीएआर के आधार पर On the basis of grading of APARs of last three years. 2. सेवा पुस्तिका में दर्ज पुरस्कार/दंड के आधार पर On the basis of entries of Award/Punishment in the SR	प्रत्येक प्रकरण में किसी भी स्थिति में अधिकतम 15 अंक होगी In any case the total marks under this head should not exceed 15 marks.
----------	---	--

- 3.4 अंतिम पैनल प्रोफेशनल योग्यता एवं सेवा अभिलेख के कुल अंको के आधार पर योग्यता के क्रम में तैयार किया जायेगा। हालांकि, प्रोफेशनल योग्यता में न्यूनतम 60 प्रतिशत अंक एवं पैनल में रखे जाने के लिए कुल 60 प्रतिशत अंक प्राप्त करना आवश्यक है। उम्मीदवारों का 'उत्कृष्ट' का वर्गीकरण नहीं होगा। The final panel will be drawn up in the order of merit based on aggregate marks of 'Professional ability' and 'Records of service'. However, the employees must secure minimum of 60% marks in 'Professional ability' and 60% marks in aggregate, for being placed on the panel. There will no classification of candidates as 'Outstanding'.

4. पाठ्यक्रम / SYLLABUS:

संभावित पाठ्यक्रम संबंधित कर्मचारियों में व्यापक प्रसार के लिए संलग्न है। The tentative syllabus is enclosed for wide publication amongst the staff concerned.

5. लिखित परीक्षा की प्रक्रिया / PROCEDURE FOR WRITTEN EXAMINATION:

- प्रश्न पत्र 100 प्रतिशत वस्तुनिष्ठ प्रकार के होंगे। The question paper will be 100% objective Type.
- सभी प्रश्न बहुविकल्पीय होंगे। All the questions will be of multiple choice only.
- गलत उत्तरों के लिए नाकारात्मक अंकन होगा। प्रत्येक प्रश्न जिनके गलत उत्तर दिये जायेगा उनके लिए एक-तिहाई अंक काटे जायेंगे। There shall be negative marking for incorrect Answers. One third of the marks allotted for each question will be deducted for wrong answers.
- परीक्षा में कुल 110 प्रश्न होंगे जिसमें 10 प्रश्न (वैकल्पिक) राजभाषा पर होगा। उम्मीदवार कोई भी 100 प्रश्नों के उत्तर दें। There will be total 110 question, 10 questions will be optional from Rajbhasa. Candidates have to answer any 100 questions.
- सभी बहुविकल्पीय प्रश्न समान अंक के होंगे। All objective type questions should carry equal mark.
- वस्तुनिष्ठ प्रकार के बहुविकल्प के तहत परीक्षा 90-120 मिनट की होगी। The duration of examination under objective type multiple choice will be 90-120 Minutes.
- लिखित परीक्षा सी बी टी मोड में आयोजित किया जायेगा The written examination will be conducted on CBT Mode.

(Authority: PCPO/BSP'Estt.Rule No.359/18 & 164/19)

6. परीक्षा का केन्द्र एवं दिनांक / DATE & VENUE OF EXAMINATION:**6.1 Important dates:**

आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि Last date of submission applications	22-12-2024
योग्य कर्मचारियों की सूची प्रकाशन की संभावित तिथि Tentative date of publication of eligibility	27-12-2024
पदोन्नति पूर्व प्रशिक्षण Tentative commencing of pre-selection training	आवश्यकता नहीं
परीक्षा की संभावित तिथि Tentative date of written examination	Will be informed later
परीक्षा केंद्र / Venue	Will be informed later
परीक्षा की समयावधि Duration of Examination	90-120 Minutes.

- इच्छुक कर्मचारियों को सहलाह दी जाती है कि अनुपस्थित कर्मचारियों के लिए कोई पूरक परीक्षा नहीं होगी, क्योंकि यह चयन स्वैच्छिक कर्मचारियों के विकल्प के आधार पर की जाती है। It is to be advised to the volunteering staff that there will be no supplementary examination to the absentees, since the selection is by calling volunteers.

7. NOTIFYING TO THE STAFF:

- रायपुर मंडल के अभियांत्रिक विभाग के कर्मचारियों के बीच इस अधिसूचना को आवश्यक रूप से प्रचार किया जाना चाहिए। इस अधिसूचना की एक प्रति विशिष्ट स्थान के नोटिस बोर्ड पर आवश्यक रूप से लगाया जाना चाहिए। अभियांत्रिक विभाग के वैसे कर्मचारी जो इसके लिए योग्य हैं एवं वे अवकाश/सिक/डेपुटेशन पर हैं उन्हें भी सूचित किया जाना आवश्यक है ताकि वे समय पर आवेदन जमा कर सकें। यह जिम्मेदारी संबंधित सुपरवाइजर/अधिकारी को है। इस संबंध में यह भी सलाह दी जाती है कि चयन के संबंध में सभी प्रकार की सूचना सभी संबंधित कर्मचारियों को आवश्यक रूप से प्रदान की जानी चाहिए। इस संबंध में किसी भी प्रकार की ढिलाई को गंभीरता से

लिया जायेगा। The controlling officer/supervisor shall give wide publicity of notification to all eligible staff of Engg department of Raipur Division and notification should be displayed at conspicuous place. Staff who are on deputation/leave/sick should also be notified to enable them to submit their applications in time. It should be the responsibility of senior Subordinate/Supervisor to complete the formality in this respect. Any laxity in this regard will be viewed seriously.

8. आवेदन कैसे करें /How to apply:

- 8.1 कर्मचारी अपना आवेदन निर्धारित प्रारूप (अनुलग्नक 'ब') में पूर्ण रूप से भर कर उचित माध्यम के द्वारा जमा करेंगे। The employees should submit the application in the prescribed format through proper channel enclosed as Annexure- 'B'
- 8.2 कर्मचारी को आवेदन काला या नीला पेन के द्वारा अपने हाथ से भरा जाना चाहिए। They should fill up the application form in their own writing with blue or black ball point pen only.
- 8.3 यह ध्यान दिया जाना आवश्यक है कि आवेदन के सभी कॉलम पूर्ण से भरा जाना चाहिए एवं लागू नहीं होने वाले कॉलमों को काट दे एवं आवश्यक रूप से "NA" लिखा जाना चाहिए एवं आवेदन में भरे गए सभी कॉलम को आवश्यक जांच के उपरान्त सत्यापित एवं अग्रेषित किया जाना चाहिए। It may be noted that all the relevant columns in the application should be filled completely & strike out the inapplicable columns indicating as "NA" and forward duly verified & certified by the controlling supervisors/officers wherever specified in the application or otherwise same will not be considered.

9. पैनलबद्ध कर्मचारियों का प्रशिक्षण /TRAINING OF THE EMPANELLED STAFF:

- 9.1 पैनलबद्ध कर्मचारी जो संबंधित ट्रेड में आईटीआई/एक्ट अप्रेंटिसशिप पाठ्यक्रम पूर्ण किये हैं उन्हें ट्रेड टेस्ट के अधीन किया जा सकता है एवं टेक्नीशियन ग्रेड-III लेवल-2 में पदोन्नत किया जा सकता है। The empanelled staff possessing the qualification of ITI/Course completed Act Apprenticeship in the relevant trade in the railway establishment may be subjected to trade test and those possessing the same may be promoted as Technician Gr-III in paymatrix level-2.
- 9.2 यदि पैनलबद्ध कर्मचारी जो संबंधित ट्रेड में आईटीआई/एक्ट अप्रेंटिसशिप पाठ्यक्रम पूर्ण नहीं हैं तो उन्हें 06 माह का प्रशिक्षण प्रदान की जायेगी। प्रशिक्षण पूर्ण होने के उपरान्त कर्मचारियों का ट्रेड टेस्ट लिया जायेगा। ट्रेड टेस्ट में पास करने वाले कर्मचारियों को टेक्नीशियन ग्रेड-III लेवल-2 में पदोन्नत किया जायेगा। If the empanelled staff do not possess the qualification of ITI/Course completed Act Apprenticeship in the relevant trade in the Railway establishment will be imparted training for a period of six months. On completion of the training the staff will be subjected to trade test and such of them as pass the trade test will be promoted as Technician in paymatrix level-2.

(Authority: PCPO/BSP'Estt.Rule No.52/98)

10. आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि /LAST DATE FOR SUBMISSION OF APPLICATIONS:

नियंत्रक अधिकारी सभी आवेदनों को एक बंच में डी एंड ए किल्यरेंस के साथ इस कार्यालय में दिनांक **23.12.2024** तक प्रेषित करेंगे। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन को बिना कारण बताये अस्वीकार कर दिया जायेगा। The controlling officer has to forward all the applications in one bunch to this office together with DAR/SPE/Vig clearance on or before **23-12-2024**. Applications received after the last date will summarily be rejected without assigning any reason.

अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन को संबंधित सुपरवाइजर/अधिकारी के द्वारा स्वीकार नहीं किया जाना चाहिए यदि प्राप्त होता है तो इस पर विचार नहीं किया जायेगा। The applications received beyond the last date should not be entertained and rejected invariably by the controlling supervisors/officers and same will not be considered.

11. सामान्य निर्देश /GENERAL INFORMATION:

- a. उपरोक्त लिखित परीक्षा में भाग लेने के लिए सभी कर्मचारियों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के दिन सही समय एवं स्थान पर उचित पहचान पत्र के साथ पहुंचें। To attend the above written exam, candidate is advised to attend on scheduled date of exam along with proper identification memo.
- b. यूनिट सुपरवाइजर को सलाह दी जाती है कि वे सही समय पर कर्मचारियों को उचित पहचान पत्र के साथ भारमुक्त करें। Unit incharge is advised to release the staff in time with proper identification memo.

- c. यदि कर्मचारियों के द्वारा अनुचित साधनों के उपयोग करते पाया जाता है तो उन्हें परीक्षा हॉल से बाहर जाने के लिए कहा जा सकता है एवं उनके उपर अनुशासनात्मक कार्यवाही की जा सकती है। If use any unfair means is noticed from the candidate, they shall be asked to leave the examination hall and has to face action under DAR also.
- d. यदि आवेदक के संबंध में किसी भी स्तर पर कोई विसंगति पाई जाती है तो बिना किसी सूचना के किसी भी चरण में उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है। If any discrepancy is found at any stage in regard to the applicant the candidature is liable to be cancelled at any stage of selection without any information.

संलग्न / Encl: यथोक्त / As above

Digitally Signed by

Indrajeet Kumar Sinha

Date: 09-12-2024 13:29:14

सहायक कार्मिक अधिकारी

कृते वरि. मंडल कार्मिक अधिकारी

प्रतिलिपि—सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित / Copy forwarded for information and necessary action to: -

- i) वरि.मं.इंजी./समन्वय/रायपुर Sr. DEN/Co-ord/R
- ii) मं.स./अ.भा.अ.जा.अ.ज.जा.रे.क.सं/रायपुर DS/AISCSTREA/R, मं.स./ द.पू.म.रे.अ.पी.व. क. सं/रायपुर DS/SECROBCEA/R

कृते वरि. मंडल कार्मिक अधिकारी

APPLICATION FOR SELECTION TO THE POST OF TECH GR-III (Welder) IN PAYMATRIX LEVEL-2 AGAINST 25% SQQ OF Engg DEPARTMENT OF RAIPUR DIVISION.

1. Name of the Employees :
2. PF NO. :
3. Designation/Station/Unit :
4. Date of Birth :
5. Age as on 02-12-2024 : Year Months Days
6. Community (UR/SC/ST/OBC) :
7. Date of Initial Appointment/Station/Dept/Divn/Rly
 - e. As Helper :
 - f. Dt of Regularisation of Helper:
8. Educational Qualification :
9. Technical Qualification with Trade:
10. Award conferred during the last three years (Railway Week)
 - g. Divisional Level (DRM Level)
 - h. Headquarter Level (PHOD/HOD)
 - i. GM/Railway Boards Level
11. Penalties imposed during the last three years:
 - e. Minor
 - f. Major
12. Any other relevant information :

Declaration : I hereby declare that the particulars furnished are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that, if at any stage it is found that the information furnished is false or incorrect or I do not satisfy/fulfil the eligibility criteria, my candidature/appointment on promotion is liable to be cancelled besides disciplinary action as per rules. I have read the content of the notification and agree to abide by the Rules, regulation and procedure prescribed for promotion to the post of Tech.-III.

Date:

Signature of the Employee:

Name:

Design./Stn

It is certificate that the particulars furnished by the employee are verified with the records available in this office and found to be correct. He fulfils the eligibility criteria as stipulated in the notification .

Date:

Signature of the controlling officer

Station:

Name

Design:

Office Seal

अनुलग्नक 'ब'

रायपुर मंडल के अभियांत्रिक विभाग के 25 प्रतिशत एस क्यू कोटा के अंतर्गत तकनिशीयन ग्रेड-III(वेलडर)
की चयन के लिए आवेदन पत्र

1. कर्मचारी का नाम :
2. पी एफ सं. :
3. पदनाम/स्टेशन :
4. जन्म तिथि :
5. दिनांक 02.12.2024 को आयु: वर्ष माह दिन
6. समुदाय (UR/SC/ST/OBC):
7. प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि/स्टेशन/विभाग/मंडल/रेलवे :
 - III. As Helper :
 - IV. Dt of Regularisation of Helper :
8. शैक्षणिक योग्यता (copy of certificate to be enclosed):
9. टेकनिकल शैक्षणिक योग्यता ट्रेड के साथ :
10. पिछले तीन वर्षों के दौरान प्राप्त किये गए एवार्ड (रेल सप्ताह)
 1. मंडल स्तरीय (DRM Level)
 2. मुख्यालय स्तरीय (PHOD/HOD)
 3. महाप्रबंधक/रेलवे बोर्ड स्तरीय
11. पिछले तीन वर्षों के दौरान दिये गए दंड/Penalties imposed during the last three years:
 1. लघु/Minor
 2. दीर्घ/Major
12. कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी :

घोषणा: मैं एतद्वारा घोषणा करता हूं कि प्रस्तुत विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं। मैं समझता हूं कि, यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि प्रस्तुत की गई जानकारी गलत या गलत है या मैं संतुष्ट / पूरा नहीं करता हूं पात्रता मानदंड, मेरी उम्मीदवारी/पदोन्नति पर नियुक्ति नियमानुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई के अलावा रद्द की जा सकती है। मैंने अधिसूचना की सामग्री को पढ़ लिया है और टेकनिशीयन ग्रेड-III के पद पर पदोन्नति के लिए निर्धारित नियमों, विनियमों और प्रक्रिया का पालन करने के लिए सहमत हूं।

दिनांक: कर्मचारी का हस्ताक्षर
नाम:
पदनाम/स्टेशन

यह प्रमाण पत्र है कि कर्मचारी द्वारा प्रस्तुत विवरण इस कार्यालय में उपलब्ध रिकॉर्ड के साथ सत्यापित किया गया है और सही पाया गया है। वह अधिसूचना में निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा करता है।

दिनांक: नियंत्रण अधिकारी का हस्ताक्षर
स्टेशन: नाम
पदनाम.

कार्यालय का मुहर