

**कार्यालय / Office**

कार्मिक विभाग, रायपुर मंडल / Deptt.of Personnel, Raipur Division

दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे / South East Central Railway

दू.भा./ Tele : 72430 (Rly), 0771-2252290 (DOT) फ़ैक्स / Fax : 72430 (Rly), 0771-2252290 (DOT)

क्र: [SECR-R0PERS\(PnM\)/141/2021](#)/e-47280

दिनांक 20.09.2024

अधिसूचना संख्या 119/2024**NOTIFICATION NO. 119/2024**

विषय: रायपुर मंडल के यांत्रिक विभाग के कार्यालय अधीक्षक, लेवल-6 में पदोन्नति के संबंध में ।

Sub: Promotion to the post of Office Superintendent, Level-6 of Mechanical Department of Raipur Division.

<><><><><><>

रायपुर मंडल के यांत्रिक विभाग के कार्यालय अधीक्षक, लेवल-6 की 80 प्रतिशत विभागीय पदोन्नति कोटा के अंतर्गत पदोन्नति के लिए वरिष्ठता सह उपयुक्तता आयोजित करने का प्रस्ताव है। रिक्तियों का विवरण इस प्रकार है। It is proposed to conduct the seniority cum suitability for promotion to the post of Office Superintendent in Pay Matrix Level-6 against 80% DPQ in Mechanical Department of Raipur Division. The break-up of vacancies are as under-

समुदाय / Community	अना./UR	अजा./SC	अजजा./ST	कुल/Total	PwBD (LV)
रिक्तियों की संख्या / No. of vacancies	02	01	01	04	01

1. कर्मचारियों की पात्रता और सेवा शर्तें: ELIGIBILITY AND SERVICE CONDITIONS OF STAFF :

- 1.1 जिन कर्मचारियों ने मौजूदा ग्रेड में न्यूनतम एक वर्ष की सेवा पूरी कर ली है, वे कार्यालय अधीक्षक के पद पर पैनल में शामिल होने के लिए पात्र हैं, लेकिन पदोन्नति / पोस्टिंग आदेश मौजूदा ग्रेड यानी वरि. लिपिक में दो साल की सेवा पूरी करने के बाद ही जारी किए जाएंगे। Staff who have completed minimum one year service in existing grade are eligible for empanelment to the post of Office Superintendent, but promotion/posting order will be issued only after completion of two years service in existing grade i.e. Sr. Clerk.
- 1.2 कार्यालय अधीक्षक की श्रेणी को गैर-चयन पद के रूप में वर्गीकृत किया गया है, इसलिए कर्मचारियों को 1:1 के अनुपात में बुलाया जाएगा। रिक्ति, निर्धारित बेंचमार्क के साथ वरिष्ठता सह उपयुक्तता से भरी जाएगी। The category of Office Superintendent is classified as Non – Selection post, hence staff is to be called in 1:1 ratio. The vacancy is to be filled up by seniority cum suitability with prescribed benchmark.
- 1.3 पीसीपीओ/एसईसीआर के स्थापना नियम संख्या 168/2022 के अनुसार, कार्यालय अधीक्षक श्रेणी के लिए पीडब्ल्यूबीडी के लिए आरक्षण निर्धारित है। The reservation for PwBD for Office Superintendent category has identified as per PCPO/SECR's Estt. Rule No. 168/2022.

...2...

2. उपयुक्तता हेतु प्रक्रिया / PROCEDURE FOR SUITABILITY:

2.1 सेवा रिकॉर्ड की जांच और एपीएआर की ग्रेडिंग, डी एंड ए क्लीयरेंस के आधार पर उपयुक्तता का संचालन किया जाएगा। / Suitability will be conducted on the basis of scrutiny of service records and grading of APARs & D&A/SPE/VIG clearance.

2.2 उम्मीदवारों को अंतिम तीन वर्षों के एपीएआर में कुल मिलाकर 15 में से 06 अंक हासिल करने होंगे।
The candidate has to secure 06 marks out of 15 as aggregate in last three years APARs.

3. विचार क्षेत्र के अधीन कर्मचारी / STAFF UNDER ZONE OF CONSIDERATION:

स्थापना नियम संख्या 94/2024 के वरि. लिपिक के रूप में कार्यरत निम्नलिखित कर्मचारी यांत्रिक विभाग में पे मैट्रिक्स लेवल-6 में कार्यालय अधीक्षक के पद पर पदोन्नति हेतु विचाराधीन हैं। The following staff working as Sr. Clerks are under zone of consideration for promotion to the post of Office Superintendent in pay matrix level-6 in Mechanical Department as per Estt. Rule No.94/2024.

क्र.सं. S.No.	पी.एफ. सं. PF NO.	नाम Name (S/Sri)	पदनाम/ स्टे. Design/Stn.	समुदाय /Comm.	अभ्युक्ति Remarks
1	39310AC0069	SRI NAMMI NARESH YADAV	Sr. Clerk/ Loco/R	OBC	Against UR
2	39310AC0228	SRI TUKENDRA KUMAR	Sr. Clerk/PP YD	OBC	Against UR

नोट- वरि. लिपिक की वरिष्ठता सूची में एस सी एवं एस टी समुदाय के कर्मचारी उपलब्ध नहीं हाने के कारण 02 पद रिजर्व रखा जाता है। साथ ही दिव्यांग कोटा के कर्मचारी उपलब्ध नहीं हाने के कारण दिव्यांग कोटा का एक पद नहीं भरा जा सकता है। Due to non availability of SC & ST community staff 01 post of SC & 01 post of ST are kept reserved. One PwBD (LV) post can not be filled up due to non availability of PwBD staff in the feeder grade.

4. कर्मचारियों को सूचित करना / NOTIFYING TO THE STAFF:

रायपुर मंडल के यांत्रिक विभाग के नियंत्रण अधिकारी/पर्यवेक्षक सभी संबंधित कर्मचारियों में अधिसूचना का व्यापक प्रचार करेंगे तथा अधिसूचना को सहजदृश्य स्थान पर प्रदर्शित की जानी चाहिए। इस संबंध में औपचारिकता पूरी करने की जिम्मेदारी वरिष्ठ अधीनस्थ/पर्यवेक्षक की होगी।

The controlling officer/supervisor shall give wide publicity of notification to all concerned staff of Mechanical Department of Raipur Division and notification should be displayed at conspicuous place. It should be the responsibility of senior Subordinate/Supervisor to complete the formality in this respect.

5. अभ्यावेदन/आपत्ति प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि (यदि कोई हो) / LAST DATE FOR SUBMISSION OF REPRESENTATION/OBJECTION (IF ANY):

यदि उपरोक्त अनंतिम पत्रता सूची से संबंधित कोई अभ्यावेदन/आपत्ति हो तो दिनांक 27.09.2024 तक इस कार्यालय को प्रेषित करें। यदि दिनांक 27.09.2024 तक किसी भी कर्मचारी का अभ्यावेदन/आपत्ति प्राप्त नहीं होता है तो इसे अंतिम माना जायेगा। Representation, if any, regarding above provisional eligibility list may be sent to this office, through proper channel up to 27-09-2024. If no objection is received up to 27-09-2024 in this office the above provisional eligibility list will be treated as final.

सहायक कार्मिक अधिकारी
Digitally Signed by
कृते मंडल कार्मिक अधिकारी (प्रशासक) Ramprasad Sinha
Date: 20-09-2024 18:10:41
Reason: Approved

...3...

प्रतिलिपि- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. Sr. DME/Co./R, Sr. DEE(OP)/R , Sr.DME(DLS)/R Sr.DME/PP Yard/BIA, Sr.CDO/DURG
2. DC/SECRMCR/R, DS/AISCSTREA/R, DS/SECROBCEA/R
3. Ch.OS/PM कृपया उपरोक्त कर्मचारियों का वर्ष 2021-2022, 2022-2023 एवं 2023-2024 का APAR उपलब्ध कराने की व्यवस्था करें।
4. OS/IT/DPO(IC)/R
Available on web-site of <http://www.secr.indianrailways.gov.in> Link as Home page – Dept./Div of SECR -Division - Raipur-Personnel-Notification.

कृते मंडल कार्मिक अधिकारी (प्रभारी) / रायपुर