

दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे

प्रारूप-“क”

(स्वनिवेदन पर अंतरा रेलवे स्थानांतरण हेतु आवेदन का प्रारूप)

सेवा मे,
वरिष्ठ मंडल कार्मिक अधिकारी / कार्यशाला कार्मिक अधिकारी /
वरिष्ठ कार्मिक अधिकारी (मुख्यालय)।
दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे /

अभिप्रमाणित
फोटोग्राफ हस्ताक्षर
व सील आधी
फोटो पर आधी
फोटो के बाहर
होने चाहिये।

विषय: स्थानांतरण हेतु आवेदन।

आपसे निवेदन है कि द.पू.म.रेलवे के मंडल मे स्वनिवेदन पर
स्थानांतरण के मेरे मामले को पंजीकृत किया जावे।

सेवा का ब्यौरा:-

1. नाम
2. पिता का नाम
3. पदनाम
4. वेतन बैंड व ग्रेड वेतन
5. पी.एफ.संख्या
6. समुदाय
7. मंडल व जिस ईकाई मे सेवारत हूँ
8. नियुक्ति की तिथि
9. आरंभिक नियुक्ति का पद व ग्रेड
10. जन्मतिथि
11. शैक्षणिक योग्यता
12. निवास का पता
13. स्थानांतरण के मांगे जाने का कारण

14. मैं एतद द्वारा घोषणा करता / करती हूँ कि उपर दिये गये विवरण सत्य है।

दिनांक:

हस्ताक्षर:

स्थान:

नाम:

15. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त नाम का कर्मचारी दक्षिण पूर्व मध्य रेलवे के
..मंडल / मुख्यालय की ईकाई मे सेवारत है।

आसन्न पर्यवेक्षक के हस्ताक्षर,
नाम व सील सहित

नोट 1: प्राप्ति पर संबंधित कार्मिक अधिकारी स्थानांतरण के मामले को पंजीकृत करेंगे और उसी अनुसार प्राथमिकता
क्रमांक आबंटित करेंगे।

नोट 2: संबंधित कार्मिक अधिकारी आवेदन को बारी आने पर ही प्राथमिकता क्रमांक के हिसाब से शाखा /
नियंत्रक अधिकारी को अग्रसारित करेंगे।

SOUTH EAST CENTRAL RAILWAY

PROFORMA- "A" (Application- format for Intra Railway transfer on own request)

To

The Sr. DPO/WPO/SPO (HQ)

South East Central Railway/-----

(ATTESTED
PHOTOGRAPH)
Sign. & seal
to be half on
photo & half
on outside

Subject: - Application for transfer.

You are requested to register the case of my request transfer to-----
Division of S.E.C. Railway.

Service Particulars:

1	Name	
2	Father's Name	
3	Designation	
4	Pay Band & Grade Pay	
5	PF No.	
6	Community	
7	Division/Unit in which working	
8	Date of Appointment	
9	Category/Grade in which appointed	
10	Date of Birth	
11	Educational Qualifications	
12	Residential Address in full :	
13	Reason for seeking transfer:	

14. I hereby declare that the particulars given above are true.

Date:

Signature:

Place:

Name:

15. It is certified that the abovenamed staff is working in -----Unit of -----
Division/HQ of S.E.C.Railway.

Signature of Immediate Supervisor with seal & Name

Note 1 : On receipt, Personnel Officer concerned to register the transfer case and allot the priority number accordingly.

Note 2 : Personnel Officer concerned to forward the application to the Branch / Controlling Officer when turn comes as per priority number.